



# Bibliotekets låneregler

## Lånekonto

Som ny elev i gymnasieskolan registreras man i biblioteket och får ett lånekonto med en pinkod. Detta lånekonto kommer att kopplas till det skol-ID kort eleven får senare. Lånekontot gäller på samtliga skolbibliotek inom Kunskapsförbundet Väst.

Om eleven tappar bort sitt skol-ID-kort, meddelar eleven biblioteket så att kortet spärras för utlån. Om eleven får ett nytt skol-ID-kort måste det registreras i biblioteket för att kunna användas till lån.

Vid avslutad studiegång och när eventuella skulder till biblioteket är lösta raderas elevens personuppgifter.

## Att låna

Eleven kan själv låna i bibliotekets självbetjäningsautomat med sitt personnummer eller skol-ID-kort och pinkod. Lånetiden för bibliotekets böcker är normalt 28 dagar men eleven kan låna om boken, om ingen annan reserverat den.

Läroböcker har vanligtvis en lånetid på en termin eller ett läsår och dessa kan eleven inte låna om själv.

Eleven har själv ansvar för att ha ordning på lånetiden för sina lån.

## Återlämning

Böckerna återlämnas i självbetjäningsautomaten, till bibliotekarien eller i återlämningslådan utanför biblioteket. Eleven är ansvarig för böckerna tills de är avregistrerade från sitt konto. Det är viktigt att eleven lämnar tillbaka just det exemplar som lånades, eftersom varje exemplar har ett unikt nummer kopplat till eleven som låntagare.

## Påminnelser

Genom att låna böcker från biblioteket förbinder eleven sig att lämna tillbaka böckerna i tid. Om detta inte görs skickar skolan totalt tre påminnelser (antingen via e-post, sms eller brev). Om boken efter tre påminnelser ändå inte lämnats tillbaka, eller om boken blivit förstörd, blir eleven/vårdnadshavare ersättningskyldig för bokens värde. Skolan skickar då en faktura på beloppet, inklusive en administrativ avgift om 100 kr. Fakturan måste betalas, eftersom boken då betraktas som förlorad.

Var försiktig med låneböckerna och lämna tillbaka dem i tid!