



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-06-24

Kunskapsförbundet Väst

Plats och tid Vänerparken 19, Vänersborg 09:00

Ledamöter Se sidan 2

Ersättare Se sidan 2

Övriga närvarande
Marit Hansson, förbundssekreterare
Maria Hildefors, förbundsdirektör
Marie Nordvall, ekonomichef
Zemira Zyla, enhetschef Vänersborgs kommun § 46
Malin Gustafsson, verksamhetschef Trollhättans stad, § 46
Mona Sundell, enhetschef, Trollhättans stad § 46
Annika Erlandsson, måltidsutvecklare Trollhättans stad, § 46
Mariette Edkvist, förvaltningsekonom Trollhättans stad, § 46
Johanna Lunneryd, Sara Karlsson, rektorer, § 47
Carolina Blomster, verksamhetschef, § 50
Mattias Sedström, lokal- och säkerhetsstrateg, § 52
Johan Ceder, rektor, § 56
Hanna Flensner, Sveriges Lärare
Sven Erik Larsson, revisor
Kent Almkvist, revisor

Justerare Johannes Tjus

Justeringsdag Digitalt

Protokollet är elektroniskt justerat och saknar därför egenhändiga namnunderskrifter.

Underskrifter

Sekreterare	Marit Hansson	Paragrafer	45-59
Ordförande	Mikael Arvemark		
Justerare	Johannes Tjus		

ANSLAG/KUNGÖRELSE

Direktionen KfV protokoll från 2025-06-24 med paragrafer 45-59 är justerat Digitalt . Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Kunskapsförbundets digitala anslagstavla.

Överklagandetid Från och med 2025-07-02 Till och med 2025-07-24

Förvaringsplats för protokollet Kunskapsförbundet Västs diarium



Kunskapsförbundet Väst
Närvarolista

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-06-24

Ledamöter

Mikael Arvemark (C) ordförande
Madelaine Karlsson (S) vice ordförande
Maud Bengtsson (S) 2:e vice ordförande
Benny Jonasson (S)
Robin Danielsson (M)
Lutz Rininsland (V)
Bengt Karlsson (S)
Annelie Fredriksson (S)
Johannes Tjus (M)
Erland Larsson (SD)

Tjänstgörande ersättare

Hans Peter Norén (S)
Kalle Lundgren (SD)
Johan Andersson (C)
Tallat Abdel Mallak (S)

Ersättare

Kenneth Borgmalm (S)
Jolanta Walkow (S)
Petra Larsson (V)
Thomas Lundström (M)
Torbjörn Karlsson (SD)



Kunskapsförbundet Väst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-06-24

Ärendelista

§§	Ärende	Dnr
45	Ordföranden har ordet	2025/1
46	Måltidsverksamhet för gymnasieskolorna, information från medlemskommunerna	2022/30
47	Plan för utbildning på introduktionsprogrammen 2025/2026	2025/38
48	Ställföreträdande förbundsdirektör	2025/46
49	Justering av firmatecknare 2025	2025/48
50	Redovisning anmälningar om diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling 2025	2025/44
51	Tillägg till delegationsordning med anledning av ny brandskyddsorganisation	2025/49
52	Ny brandskyddsorganisation Kunskapsförbundet Väst	2025/39
53	Budget 2025: uppföljning ekonomi jan-april 2025, delårsrapport	2024/40
54	Månadsrapport januari-maj 2025	2024/74
55	Plan för granskning av den ekonomiska interna kontrollen 2025	2025/45
56	Plan för sammanhållen utbildning för nyanlända inom vuxenutbildningen	2024/42
57	Förbundsdirektören informerar	2025/3
58	Meddelanden	2025/4
16	Delegationsbeslut	2025/5
	Avslutning	



Direktionen Kunskapsförbundet Väst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-06-24

§ 45

Diarienummer KfV 2025/1

Ordföranden har ordet

Sammanfattning

Ordförandenätverket för utbildning inom Fyrbodal har träffats. Bland annat diskuterades svårigheten att fylla Vård- och omsorgsutbildningarna och hur utbildningarna ska kunna göras mer attraktiva.

Det kommande professionsprogrammet för lärare och rektorer diskuterades också. Professionsprogrammet träder i kraft i september, men i dagsläget finns ingen statlig finansiering.

Direktionens beslut

Direktionen noterar informationen.



Direktionen Kunskapsförbundet Väst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-06-24

§ 46

Diarienummer KfV 2022/30

Måltidsverksamhet för gymnasieskolorna, information från medlemskommunerna

Sammanfattning

Representanter från Vänersborg och Trollhättan kom till sammanträdet och informerade om måltidsverksamheten för gymnasieskolorna i Kunskapsförbundet Väst.

Direktionens beslut

Direktionen noterar informationen.

Plan för utbildning på introduktionsprogrammen 2025/2026

Sammanfattning

Enligt 17 kap 7 § Skollagen skall det fastställas en plan för alla utbildningar inom Introduktionsprogrammen. Planen beslutas av huvudmannen. I planen beskriver huvudmannen de olika introduktionsprogrammen som man erbjuder samt målsättningen och viljeinriktningen för utbildningen genom att ange syfte, huvudsakligt innehåll och längd. Utöver den plan som finns för utbildningen har varje elev en individuell studieplan. En elev som har påbörjat ett introduktionsprogram har rätt att fullfölja utbildningen hos huvudmannen enligt den plan för utbildningen som gällde när utbildningen påbörjades. Om eleven har medgett att planen ändras, har eleven rätt att fullfölja utbildningen enligt den ändrade planen. Vid behov ska elevens individuella studieplan revideras, så att den alltid är aktuell. När eleven sedan lämnar ett introduktionsprogram ska det upprättas ett gymnasieintyg med utgångspunkt från den individuella studieplanen. Introduktionsprogrammen består av fyra olika program;

- Programinriktat val
- Yrkesintroduktion
- Individuellt alternativ

Johanna Lunneryd och Sara Karlsson, rektorer, presenterade planen och beskrev de olika inriktningarna.

Direktionens beslut

Direktionen antar plan för utbildning på introduktionsprogrammen 2025/2026.

Beslutet skickas till

rektorer



Ställföreträdande förbundsdirektör

Sammanfattning

Vid ordinarie förbundsdirektörs bortavaro, såsom ledighet, har förbundet tidigare haft en ställföreträdande förbundsdirektör, dvs en specifikt utsedd person som tillfälligt ersatt förbundsdirektören. Ställföreträdande förbundsdirektör går in med samma befogenheter. Förbundet vill nu utse en ny ställföreträdande förbundsdirektör. Ställföreträdande går in med samma befogenheter, då ordinarie inte kan inställa sig

Direktionens beslut

Direktionen ställer sig bakom att utse Lisa Thörn, kommunikations- och utvecklingschef till ställföreträdande förbundsdirektör vid förbundsdirektörens frånvaro.

Beslutet gäller fr o m 2025-06-24.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Beslutet skickas till

chefer

rektorer

Justering av firmatecknare 2025

Sammanfattning

Vid kontakt med myndigheter och företag efterfrågas ofta vem som har rätt att teckna organisationens firma. Detta gäller allt från överenskommelser om övergripande projekt till enskilda avtal om kaffeautomater. I kommunallagen finns inte begreppet firmatecknare, utan vem som har rätt att teckna avtal och skriva under handlingar m m styrs av reglementen och delegationsordning. Åberopande av dessa handlingar har hittills ofta varit en fullgod hänvisning, men det har med tiden ofta blivit relativt komplicerat att kommunicera dessa befogenheter gentemot externa kontakter, främst företag.

Den som är firmatecknare har befogenhet att skriva under avtal som då blir bindande för den juridiska person som man företräder. I aktuellt fall är den juridiska personen Kunskapsförbundet Väst.

Firma tecknas inom Kunskapsförbundet Väst av förtroendevald och tjänsteman i förening.

Firmateckning är personligt och kan inte avse endast titel. Då tidigare firmatecknare, Lena Hansson, avslutar sin tjänst inom Kunskapsförbundet Väst behöver ny firmatecknare, Lisa Thörn, utses.

Direktionens beslut

Direktionen bemyndigar följande personer att teckna förbundets firma, där annat inte är särskilt beslutat:

1. Ordförande Mikael Arvemark och vid dennes förfall förste vice ordförande Madelaine Karlsson
2. Förbundsdirektör Maria Hildefors och vid dennas förfall kommunikations- och utvecklingschef Lisa Thörn.

Kommunalförbundets firma tecknas av någon av de ovan angivna förtroendevalda i förening med någon av de ovan angivna tjänstemännen.

Beslutet skickas till

chefer

rektorer



Direktionen Kunskapsförbundet Väst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-06-24

§ 50

Diarienummer KfV 2025/44

Redovisning anmälningar om diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling 2025

Sammanfattning

Antal anmälda kränkningar och trakasserier läsåret 2024/2025 är totalt 176, fördelade på Magnus Åbergsgymnasiet (60), anpassad gymnasieskola (37), Nils Ericsonsgymnasiet (29) Birger Sjöberggymnasiet (46) och Vuxenutbildningen (4).

En presentation av hur skolorna följer upp och arbetar förebyggande gjordes också.

Direktionens beslut

Direktionen noterar informationen.



Tillägg till delegationsordning med anledning av ny brandskyddsorganisation

Sammanfattning

Med anledning av ny och förtydligad brandskyddsorganisation i Kunskapsförbundet Väst (Dnr KfV 2025/39) behöver förbundsdirektören delegeras det övergripande ansvaret för brandskyddet.

Följande tillägg föreslås i delegationsordning antagen av direktionen 2023-12-12, reviderad 2024-12-10:

7.8	Brandskyddsansvarig för organisationen (med möjlighet att delegera till verksamhetschefer)		FD	Verksamhetschefer delegerar brandskyddsansvar till rektor på varje enhet = lägsta nivå
-----	--	--	----	--

Direktionens beslut

Direktionen antar punkt 7.8 som tillägg i delegationsordning beslutad 2023-12-12 enligt ovanstående.

Ny brandskyddsorganisation Kunskapsförbundet Väst

Sammanfattning

Fastighetsägaren har det övergripande ansvaret för brandskyddet i en byggnad. Fastighetsägaren kan aldrig frånträda sig detta ansvar såvida inte specifika gränsdragningslistor upprättas.

För att fastighetsägaren ska kunna fullgöra sitt ansvar krävs att de som bedriver verksamhet i fastigheterna ansvarar för vissa uppgifter inom brandskyddsorganisationen. Förbundsdirektören som högste tjänsteman har därför det yttersta ansvaret för verksamhetens brandskydd.

Förbundsdirektören kan inte frånträda sig sitt brandskyddsansvar för verksamheten. Dock kan förbundsdirektören fördela brandskyddsuppgifter till verksamhetscheferna, som i sin tur kan fördela uppgifterna vidare ned i organisationen.

Förbundskontoret och skolorna inom Kunskapsförbundet Väst ska ha en egen brandskyddsorganisation. Det är rektorn i egenskap av brandskyddsansvarig som ansvarar att fördela brandskyddsuppgifter på skolorna. På förbundskontoret är det HR-chef.

I brandskyddsorganisationen ska rollerna brandskyddsansvarig och brandombud finnas samt där det krävs föreståndare för brandfarlig vara.

Genom det nya brandskyddsorganisationen finns ett förtydligat ansvar mellan fastighetsägare och verksamhet. Även rollerna inom brandskyddsorganisationen har förtydligats och uppdaterats och dessutom har en anpassning skett till dagens vedertagna begrepp och utbildningar.

En annan förändring är att brandskyddsansvarig delegeras till enhetsnivå, dvs en brandskyddsansvarig finns på respektive skola och förbundskontoret.

Direktionens beslut

Direktionen godkänner ny brandskyddsorganisation för Kunskapsförbundet Väst.

Beslutet skickas till

chefer
rektorer



Budget 2025: uppföljning ekonomi jan-april 2025, delårsrapport

Sammanfattning

Förbundskontoret har upprättat en rapport Uppföljning ekonomi januari-april 2025. Rapporten innehåller en ekonomisk analys och ekonomiska rapporter.

Kunskapsförbundets verksamheter visar ett överskott på 6 424 tkr per den 30 april fördelat enligt följande:

Direktion	45 tkr
Förbundskontoret	203 tkr
Gymnasiet	3 074 tkr
Vuxenutbildningen	526 tkr
Stöd och service	258 tkr
Plan och fastighet	1 318 tkr

Överskottet består främst av olika intäkter som inte var kända när budgeten för 2025 togs fram.

Faktorer som kan komma att påverka budgeten under resterande del av året är bl a högre kostnad för yrkesprogrammen och att fler kan komma att vilja läsa sfi i samband med högskolestudier, eftersom fler internationella studenter förväntas till Högskolan Väst. Antagningen till gymnasiet kommande läsår pågår och kan påverka nivån på den interkommunala ersättningen.

Direktionens beslut

Direktionen godkänner upprättad rapport för perioden januari-april 2025 och överlämnar densamma till medlemskommunerna Trollhättan och Vänersborg.

Beslutet skickas till

Vänersborgs kommun
Trollhättans stad



Månadsrapport januari-maj 2025

Sammanfattning

Månadsrapport januari-maj förelåg.

Tkr	Budget 2025	Periodiserad budget	Intäkt jan-maj	Kostnad jan-maj	Bokförd nettokostnad maj	Avvikelse mot budget	Bokförd kostnad i % av budget
Direktion	3 500	458	0	399	399	59	11%
Förbundskontor	39 460	16 442	976	15 589	14 614	1 828	37%
Gymnasiet	305 650	126 233	8 613	131 802	123 189	3 043	40%
Vuxenutbildningen	75 128	31 366	22 676	53 171	30 495	871	41%
Stöd och service	7 544	5 008	27 219	31 611	4 393	615	58%
Plan och fastighet	227 592	94 830	19 561	113 323	93 762	1 068	41%
Summa	658 874	274 336	79 044	345 896	266 852	7 484	41%

Direktionens beslut

Direktionen noterar informationen.

Plan för granskning av den ekonomiska interna kontrollen 2025

Sammanfattning

Direktionen antog 2014-05-20, ett reglemente för intern kontroll. Reglementet syftar till att säkerställa att förbundet upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll, det vill säga att den med rimlig grad av säkerhet ska säkerställa att följande övergripande mål uppnås;

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer.

Enligt en vedertagen definition (COSO-modellen) är intern kontroll en process genom vilken företagets styrelse, ledning och annan personal skaffar sig rimlig säkerhet om att företagets mål uppnås på ovan nämnda områden.

Förslag till granskningsområden 2025 är *Statistik till SCB och Kolada, intern kontroll lönehantering samt återrapporering av internkontroll 2024 beträffande dokumenthantering*.

Årshjul för internkontrollen visades. Även arbetet med riskanalys förklarades och presenterades.

Direktionens beslut

Direktionen antar upprättad plan för den ekonomiska interna kontrollen 2025. Granskningen återrapporeras till direktionen i december 2025.



Plan för sammanhållen utbildning för nyanlända inom vuxenutbildningen

Sammanfattning

Enligt skollagen 20 kap. 3a § ska varje kommun i den kommunala vuxenutbildningen tillhandahålla en sammanhållen utbildning för nyanlända som omfattas av etableringsinsatser enligt lagen för vissa nyanlända invandrare och som på grund av kort utbildning inte bedöms kunna matchas mot arbete under tiden för insatserna, den så kallade utbildningsplikten. Syftet med den sammanhållna utbildningen är att ge deltagarna sådana kunskaper som de behöver för att kunna studera vidare eller etablera sig på arbetsmarknaden. Kommuner är dessutom skyldiga enligt skollagen 20 kap. 33b § att ha en plan som innehåller uppgifter om den sammanhållna utbildningens syfte, organisation och huvudsakliga innehåll. Föreliggande plan beskriver hur Kunskapsförbundet Väst avser att tillhandahålla sammanhållen utbildning för målgruppen. Kunskapsförbundet har sedan 2017 bedrivit en utbildningsform inom komvux på grundläggande och gymnasial nivå som kallas "Sammanhållen utbildning" vilken riktar in sig på elever med stödbehov. Dessa elever omfattas inte av denna utbildningsplan.

Direktionens beslut

Direktionen antar Plan för sammanhållen utbildning för nyanlända inom vuxenutbildningen.

Beslutet skickas till

Vuxenutbildningen



Direktionen Kunskapsförbundet Väst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-06-24

§ 57

Diarienummer KfV 2025/3

Förbundsdirektören informerar

Sammanfattning

Förutom det nya professionsprogrammet blir det även ny skolsäkerhetslagstiftning. Innebörden är bl a att rektor ges rätt att genomsöka väskor och beslagta föremål. Varje huvudman måste också ha beredskapsplaner.

Vid årets student gick 749 ut från förbundets skolor.

Direktionens beslut

Direktionen noterar informationen.



Direktionen Kunskapsförbundet Väst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-06-24

§ 58

Diarienummer KfV 2025/4

Meddelanden

Sammanfattning

Meddelanden för perioden 2025-05-20-2025-06-13.

Direktionens beslut

Direktionen noterar informationen.



Direktionen Kunskapsförbundet Väst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-06-24

§ 59

Diarienummer KfV 2025/5

Delegationsbeslut

Sammanfattning

Delegationsbeslut 2025-05-20-2025-06-13 redovisas enligt bilaga

Direktionens beslut

Direktionen noterar redovisade delegationsbeslut för perioden 2025-05-20-2025-06-13.

Avslutning

Ordförande tackade direktionen och all personal för gott samarbete.

Vice ordförande önskade ordförande och övriga en trevlig sommar.



Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: Björn Arne Mikael Arvermark

Date: 2025-06-30 15:56:12

BankID refno: 0197c11f-a6b9-7033-a914-2eb7129cd4ce



Signed by: Göran Johannes Tjus

Date: 2025-07-01 07:49:12

BankID refno: 0197c488-09d0-7cbc-b4be-3c3bff92844c

